



## İNSAN HAKLARI POLİTİKASI

Doküman No:	EU-PLT01
Yayın Tarihi:	07.10.2025
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	00

### 1. AMAÇ

**Emta Elektrik Mühendislik İnşaat Taahhüt ve Ticaret Anonim Şirketi** ("EMTA"), Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'nde yer alan temel insan hakları ilkelerini ve uluslararası insan hakları standartlarını benimsemekte ve faaliyetlerinin her alanında bu ilkelere saygı göstermeyi taahhüt etmektedir.

Bu Politikanın amacı; EMTA'nın insan haklarına duyduğu saygıyı, çalışanlarına, iş ortaklarına ve tüm paydaşlarına verdiği değeri yansıtmak, adil, güvenli ve insana yakışır bir çalışma ortamı oluşturarak ilişkilerinde insan hakları odaklı bir yaklaşımı kalıcı hale getirmektir.

EMTA İnsan Hakları Politikası, şirketin etik değerlere dayalı kurumsal yapısının bir parçası olup, EMTA İş Etiği Kuralları'nın ayrılmaz bir bütünleyicisidir.

### 2. KAPSAM

Bu Politika, EMTA'nın yurt içi ve yurt dışındaki tüm faaliyetlerini kapsar. EMTA çalışanları, bağlı şirketleri, tedarikçileri, taşeronları, iş ortakları ve hizmet sağlayıcıları, İnsan Hakları Politikasında belirtilen ilkelere uygun davranmakla yükümlüdür. Politika, EMTA'nın iş ilişkisi içinde bulunduğu tüm taraflara rehberlik eder ve yapılan iş birliklerinin temel etik çerçevesini oluşturur.

### 3. SORUMLULAR

**Kalite Güvence Yöneticisi:** Politikanın hazırlanması ve güncel tutulmasından sorumludur. Politika gerek görüldükçe ve/veya iki yılda en az bir defa Kalite Güvence Bölümü tarafından gözden geçirilir.

**İnsan Kaynakları Bölümü ve tüm Şirket Yöneticileri:** Bu politikanın uygulanmasından başta İnsan Kaynakları Bölümü olmak üzere, tüm Şirket Yöneticileri sorumlu oldukları idari ve ticari fonksiyonlardaki iş süreçlerini politikaya uygun yönetmekle sorumludurlar.

**Şirket Yönetim Kurulu:** Bu Politikaya, kural ve düzenlemelere uyulmaması durumunda bildirim, inceleme ve yaptırım mekanizmalarının belirlenmesi ve işletilmesinin üst gözetiminden sorumludur.

### 4. TANIMLAR VE KISALTMALAR

**Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi:** Sürekli rekabet içindeki iş dünyasında ortak bir kalkınma kültürü oluşturmak üzere evrensel ilkeler öneren yenilikçi bir kurumsal sorumluluk yaklaşımıdır.

### 5. UYGULAMA

EMTA, sürdürülebilir üretim hedefleri ve sorumlu iş yapma anlayışı doğrultusunda, faaliyet gösterdiği tüm alanlarda evrensel insan haklarını temel almayı ve bu haklara saygı göstermeyi ilke edinmiştir. Şirketimiz, Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Uluslararası Çalışma Örgütü'nün (ILO) 1998 tarihli Çalışma Yaşamında Temel İlkeler ve Haklar Bildirgesi, ILO Temel Sözleşmeleri, Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi ve Birleşmiş Milletler İş Dünyası ve İnsan Haklarına Dair Rehber İlkeleri başta olmak üzere, ulusal ve uluslararası düzeyde kabul görmüş insan hakları belgelerini rehber edinir.

Bu kapsamda EMTA, faaliyetlerinin her aşamasında ve faaliyet gösterdiği tüm bölgelerde çalışanlarının, iş ortaklarının ve paydaşlarının temel haklarını korumayı, her türlü ayrımcılık, zorla çalıştırma ve insan

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Kalite Güvence Yöneticisi	İnsan Kaynakları Müdürü	Yönetim Kurulu

hakları ihlalinin önüne geçmeyi taahhüt eder. İnsan haklarına ilişkin risklerin doğrudan ya da dolaylı olarak önlenmesi amacıyla sistematik çalışma yöntemleri geliştirir ve uygulamaya koyar.

EMTA, aynı zamanda Ekonomik Kalkınma ve İş birliği Örgütü (OECD) Çokuluslu Şirketler İçin Rehber İlkeleri ile ILO'nun Çokuluslu Şirketler ve Sosyal Politikaya İlişkin Üçlü Bildirgesi'ni desteklemekte; etik, adil ve kapsayıcı bir iş kültürünü sürdürülebilir büyümenin vazgeçilmez unsuru olarak benimsemektedir.

Bu doğrultuda EMTA, İş Etiği Kurallarına bağlı olarak;

### 5.1 Çeşitlilik, Kapsayıcılık, Eşitlik:

EMTA, işe alım, eğitim, kariyer gelişimi, performans değerlendirme, ücretlendirme, disiplin, sosyal haklar ve işten ayrılma süreçlerinde tüm çalışanlarına eşit davranır.

Din, dil, ırk, cinsiyet, yaş, engellilik, etnik köken, inanç, siyasi görüş, medeni durum, cinsel yönelim veya herhangi bir kişisel özellik üzerinden ayrımcılığa kesinlikle izin vermez.

Şirket, tüm çalışanlarına saygılı, güvenli ve insana yakışır bir çalışma ortamı sunmayı taahhüt eder. Bu kapsamda; **her türlü taciz, istismar, yıldırma (mobbing), kötü muamele, ayrımcılık ve şiddete karşı sıfır tolerans politikası** uygulanır.

Taciz veya kötü muameleyle yol açabilecek davranışların önlenmesi için **farkındalık eğitimleri** düzenlenir, yöneticiler bu konuda örnek teşkil etmekle yükümlüdür.

EMTA, çalışanların fiziksel, psikolojik ve dijital ortamlarda (örneğin uzaktan çalışma süreçleri dahil) güvenli bir ortamda çalışmalarını sağlamak için gerekli tüm önlemleri alır ve bu konuyu ilgili prosedürlerle destekler.

Çalışanların taciz veya kötü muameleyle maruz kalması durumunda, konu gizlilik ilkesi çerçevesinde değerlendirilir ve Etik Kurul tarafından gerekli adımlar ivedilikle atılır.

### 5.2 Çalışma Koşulları, Ücretlendirme ve Yan Menfaatler:

EMTA, tüm faaliyet bölgelerinde yürürlükteki yasa ve yönetmeliklere uygun çalışma saatleri ve fazla mesai uygulamalarını benimser.

"Eşit işe eşit ücret" ilkesine bağlı kalarak adil ücretlendirme politikası uygular.

Alt işverenler ve iş ortaklarının da aynı standartlara uygun hareket etmesini bekler.

### 5.3 İş Sağlığı, Güvenliği ve Çevreye Saygı:

EMTA, tüm çalışanları, alt yüklenicileri ve iş ortakları için "**sıfır iş kazası**" hedefiyle güvenli ve sağlıklı çalışma koşulları sağlar.

İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatına uygun uygulamalar geliştirir, eğitim ve farkındalık çalışmalarıyla çalışanlarını bilinçlendirir.

Faaliyetlerinin çevresel ve sosyal etkilerini düzenli olarak analiz eder; sürdürülebilir büyüme hedefleriyle çevreye ve topluma karşı sorumluluklarını yerine getirir.,

### 5.4 Zorla ve Çocuk İşçi Çalıştırma Yasağı

EMTA, faaliyetlerinin hiçbir aşamasında, doğrudan ya da dolaylı olarak **zorla, borç karşılığı veya baskı**

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Kalite Güvence Yöneticisi	İnsan Kaynakları Müdürü	Yönetim Kurulu



## İNSAN HAKLARI POLİTİKASI

Doküman No:	EU-PLT01
Yayın Tarihi:	07.10.2025
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	00

altında çalıştırma uygulamalarına yer vermez.

Hiçbir çalışan, tehdit, zorlama, şiddet, alıkoyma veya ekonomik bağımlılık gibi unsurlar altında istihdam edilemez.

Çalışanların, iş sözleşmelerini özgür iradeleriyle sonlandırma hakkı güvence altındadır.

EMTA, çocuk işçiliğini kesin olarak reddeder ve istihdam süreçlerinde ülkemiz ve uluslararası mevzuatla belirlenen asgari yaş sınırlarına titizlikle uyar.

Bu kapsamda, işe alım süreçlerinde yaş doğrulama kontrolleri yapılır, gerekli belgeler istenir ve alt işveren, tedarikçi veya taşeronların da aynı ilkelere uygun hareket etmesi zorunlu kılınır.

İş ortakları ve tedarikçilerinin de bu ilkeye uymasını bekler, gerektiğinde denetim ve performans değerlendirmeleriyle uyumu takip eder.

EMTA, tüm tedarikçi ve iş ortaklarının İnsan Hakları Politikası'nda yer alan bu yükümlülükleri uymasını sözleşmelerle güvence altına alır.

İş ortakları ve tedarikçilerinin de bu ilkeye uymasını bekler, gerektiğinde denetim ve performans değerlendirmeleriyle uyumu takip eder.

Tüm işe alım süreçleri tamamen gönüllülük esasına dayanır ve çalışanlardan herhangi bir ücret, kesinti veya maliyet talep edilmez. EMTA, işe alım ve yerleştirme süreçlerinde "ücretsiz işe alım politikası" uygulamaktadır.

Ayrıca çalışanlara; hareket özgürlüğü, zorla çalıştırma, çocuk işçiliğinin önlenmesinin önemi ve etik çalışma koşulları konularında düzenli farkındalık ve eğitim programları düzenler.

### 5.5 Şikâyet ve Bildirim Mekanizması:

EMTA, insan haklarıyla ilgili endişe, ihlal veya şüpheli durumların bildirilmesini sağlayan erişilebilir, gizli ve tarafsız bir şikâyet mekanizması yürütür.

Tüm paydaşlarını bu mekanizmayı kullanmaya teşvik eder ve bildirimde bulunan kişilerin güvenliğini korur.

Tedarik zincirindeki iş ortakları için de sözleşmeler yoluyla insan hakları gerekliliklerinin takibini ve uyumun denetimini sağlar.

### 5.6 Sendikal Örgütlenme ve İfade Özgürlüğü:

EMTA, çalışanlarının yürürlükteki mevzuatlar çerçevesinde örgütlenme, sendika kurma, toplu müzakere ve ifade özgürlüğü haklarına saygı gösterir.

Bu haklarını kullanan çalışanların hiçbir şekilde ayrımcılığa veya baskıya maruz kalmamasını garanti altına alır.

### 5.7 Kişisel Verilerin Gizliliği

EMTA, çalışanların, iş ortaklarının ve paydaşlarının kişisel verilerini koruma konusunda ulusal ve uluslararası veri koruma yasalarına uyar.

Veri güvenliği süreçlerinde gizliliği esas alır ve bu alanda sürekli iyileştirme sağlar.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Kalite Güvence Yöneticisi	İnsan Kaynakları Müdürü	Yönetim Kurulu

	<b>İNSAN HAKLARI POLİTİKASI</b>	Doküman No:	EU-PLT01
		Yayın Tarihi:	07.10.2025
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	00

### 5.8 Paydaşlara Yönelik Beklentiler

EMTA, adına hareket eden kişi, kurum ve kuruluşlar dâhil tüm iş ortaklarının ve alt yüklenicilerin EMTA İnsan Hakları Politikası'na tam uyum göstermesini bekler.

İş birliklerinde yer alan tüm tarafların, bu politikanın temel ilkelerini benimsemeleri ve çalışanlarına da aynı ilkeleri aktarmaları esastır.

EMTA, politika uygulamalarını düzenli olarak gözden geçirir, uluslararası standartlarla uyumlu şekilde geliştirmeyi sürdürür.

### 5.9. Politikaya Uyum, Bildirim ve Yaptırımlar

Bu Politika hükümlerine aykırı davranışların veya uygunsuzlukların tespiti halinde, EMTA'nın faaliyet gösterdiği ülke ve bölgelere ait yürürlükteki mevzuat hükümlerine uygun olarak disiplin ve/veya ceza yaptırımlar uygulanabilir. Bu hüküm, EMTA'nın yurt dışı iştirakleri ve iş ortaklıklarını da kapsar.

Politika ile ilgili tüm geri bildirimler, sorular veya olası ihlal bildirimleri, gizlilik ilkesi çerçevesinde Etik Bildirim Hatı ile ([etik@emta.com.tr](mailto:etik@emta.com.tr), Online Bildirim Formu veya Telefon) iletilebilir.

Politikaya aykırı olduğu veya ihlal ihtimali taşıdığı değerlendirilen durumlar, **EMTA Etik Kurulu** tarafından incelenir. Gerektiğinde, Etik Kurul tarafından alınan kararlar doğrultusunda ilgili disiplin süreçleri işletilir ve uygun yaptırımlar uygulanır.

EMTA, etik ihlallerin bildirilmesinde gizlilik ilkesine azami özen gösterir. Bildirimde bulunan kişilerin kimliği, rızaları dışında paylaşılmaz ve ihbar nedeniyle hiçbir çalışan ayrımcılığa, baskıya veya olumsuz muameleye maruz bırakılmaz.

Bu Politika hükümlerine aykırı davranılması durumunda, **EMTA Disiplin Prosedürü** esas alınarak gerekli işlemler yürütülür.

### 6. İLGİLİ DOKÜMANLAR

-

### 7. YAYIN VE DEĞİŞİKLİK SAYFASI

Değişen Sayfa	Tarih	Değişiklik	Yayınlayan/Değişikliğin Sahibi

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Kalite Güvence Yöneticisi	İnsan Kaynakları Müdürü	Yönetim Kurulu